Na temelju Uredbe (EU) 2016/679 Europskog Parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18), Sporazuma o suradnji u izvršavanju delegiranih administrativnih provjera prilikom provedbe operacija u okviru strategije lokalnog razvoja vođenog lokalnom zajednicom, Mjera 19 "Potpora lokalnom razvoju u okviru inicijative LEADER (CLLD)" sklopljenim s Agencijom za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, Priloga I Sporazumu o povjerljivosti, i Članka 27. Statuta Lokalne akcijske grupe „PODRAVINA" od 12. prosinca 2017., Skupština Lokalne akcijske grupe „PODRAVINA" na 17. sjednici , održanoj dana 27. veljače 2019. godine, donosi

PRAVILNIK LOKALNE AKCIJSKE GRUPE „PODRAVINA" O ZAŠTITI, NADZORU NAD PRIKUPLJANJEM, OBRADI I KORIŠTENJU OSOBNIH PODATAKA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U postupku zaštite, nadzora nad prikupljanjem, obrade i korištenja osobnih podataka primjenuju se odredbe regulatornog okvira definiranog Zakonom o zaštiti osobnih podataka, Opće uredbe o zaštiti podataka (EU) te Sporazuma o povjerljivosti, Priloga I Sporazuma o suradnji u izvršavanju delegiranih administrativnih provjera. Lokalna akcijska grupa „PODRAVINA" obveznik je primjene navedene regulative te je dužna nadzirati prikupljanje, obradu, korištenje i zaštitu osobnih podataka svih fizičkih osoba čije podatke uzima i koristi.

Članak 2.

Lokalna akcijska grupa (dalje: LAG) „PODRAVINA"je voditelj zbirki osobnih podataka koji utvrđuje vrste zbirki osobnih podataka, njihovu svrhu i sadržaj te način obrade osobnih podataka.

Pojmovnik

Članak 3.

Pojedini pojmovi u skladu s nadređenim regulatornim okvirom, u smislu ovoga Pravilnika, imaju sljedeće značenje:

1. *Osobni podatak* je svaka informacija koja se odnosi na identificiranu fizičku osobu ili fizičku osobu koja se može identificirati (u daljnjem tekstu: ispitanik); osoba koja se

može identificirati je osoba čiji se identitet može utvrditi izravno ili neizravno, posebno na osnovi identifikacijskog broja ili jednog ili više obilježja specifičnih za njezin fizički, psihološki, mentalni, gospodarski, kulturni ili socijalni identitet.

2. *Obrada osobnih podataka* je svaka radnja ili skup radnji izvršenih na osobnim podacima, bilo automatskim sredstvima ili ne, kao što je prikupljanje, snimanje, organiziranje, spremanje, prilagodba ili izmjena, povlačenje, uvid, korištenje, otkrivanje putem prijenosa, objavljivanje ili na drugi način učinjenih dostupnim, svrstavanje ili kombiniranje, blokiranje, brisanje ili uništavanje te provedba logičkih, matematičkih i drugih operacija s tim podacima.

3. *Zbirka osobnih podataka* je svaki strukturirani skup osobnih podataka koji je dostupan prema posebnim kriterijima, bilo centraliziranim, decentraliziranim, ili raspršenim na funkcionalnom ili zemljopisnom temelju i bez obzira na to da li je sadržan u računalnim bazama osobnih podataka ili se vodi primjenom drugih tehničkih pomagala ili ručno.

4. *Voditelj zbirke osobnih podataka* je fizička ili pravna osoba, državno ili drugo tijelo koje utvrđuje svrhu i način obrade osobnih podataka. Kada je svrha i način obrade propisan zakonom, istim se zakonom određuje i voditelj zbirke osobnih podataka. U smislu Zakona i ovog Pravilnika, Voditelj zbirke osobnih podataka je Lokalna akcijska grupa „PODRAVINA".

5. *Treća strana* je fizička ili pravna osoba, državno ili drugo tijelo, osim ispitanika, voditelja zbirke osobnih podataka ili izvršitelja obrade osobnih podataka i osoba koje voditelj zbirke ili izvršitelj obrade izravno ovlasti na obradu osobnih podataka.

6. *Primatelj* je fizička ili pravna osoba, državno ili drugo tijelo kojem se osobni podaci otkrivaju, neovisno o tome je li on ujedno i treća strana ili nije. Međutim, državna tijela koja mogu primati podatke u okviru provođenja istraga ne smatraju se primateljima.

7. *Izvršitelj obrade* je fizička ili pravna osoba, državno ili drugo tijelo, koje obrađuje osobne podatke u ime voditelja zbirke osobnih podataka.

8. *Privola ispitanika* je slobodno dano i izričito očitovanje volje ispitanika kojom on izražava svoju suglasnost s obradom njegovih osobnih podataka u određene svrhe.

9. *Službenik za zaštitu osobnih podataka* je osoba imenovana od strane voditelja zbirke osobnih podataka koja vodi brigu o zakonitosti obrade osobnih podataka i ostvarivanju prava na zaštitu osobnih podataka.

II. SLUŽBENIK ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA

Članak 4.

Lokalna akcijska grupa „PODRAVINA“ imenuje službenika za zaštitu osobnih podataka. Imenovanje u pisanom obliku, Odlukom, provodi Upravni odbor Lokalne akcijske grupe „PODRAVINA“.
Lokalna akcijska grupa „PODRAVINA“ dužna je o Odluci o imenovanju službenika za zaštitu osobnih podataka izvijestiti Agenciju za zašitu osobnih podataka, najkasnije 30 dana od donošenja iste.
Odluka o imenovanju službenika za zaštitu osobnih podataka, uz ime i prezime osobe, uvijek sadržava i službene kontakt podatke imenovane osobe.
Službeni kontakt podaci službenika za zaštitu osobnih podataka moraju biti javno dostupni na web (mrežnim) stranicama Lokalne akcijske grupe „PODRAVINA“ ili na drugi, odgovarajući, način.

Članak 5.

Službenikom za zaštitu osobnih podataka ne može biti imenovana osoba protiv koje se vodi postupak zbog povrede službene dužnosti, odnosno radne obveze, protiv koje je izrečena mjera povrede službene dužnosti, odnosno radne obveze te kojoj je izrečena mjera povrede normi i pravila ponašanja donesenih od strane Lokalne akcijske grupe „PODRAVINA“.

Članak 6.

Službenik za zaštitu osobnih podataka obvezan je voditi brigu o zakonitosti obrade osobnih podataka u smislu poštivanja odredbi Zakona o zaštiti osobnih podataka i ostalih propisa koji uređuju pitanja obrade osobnih podataka; upozoravati Lokalnu akcijsku grupu „PODRAVINA“ na nužnost primjene propisa o zaštiti osobnih podataka u slučajevima planiranja i radnji koje mogu imati utjecaj na pitanje privatnosti i zaštiti osobnih podataka; upoznati sve osobe zaposlene u obradi osobnih podataka s njihovim zakonskim obvezama u svrhu zaštite osobnih podataka; brinuti o izvršenju obveza i omogućiti ostvarivanje prava ispitanika; surađivati s Agencijom za zaštitu osobnih podataka i čuvati povjerljivost svih informacija i podataka koje sazna u obavljanju svojih dužnosti koja traje i nakon prestanka obavljanja dužnosti službenika za zaštitu osobnih podataka.

Članak 7.

Obveze službenika za zaštitu osobnih podataka Lokalne akcijske grupe „PODRAVINA“ bit će propisane internim aktom kojeg donosi Upravni odbor LAG-a.

III. OBRADA OSOBNIH PODATAKA

Članak 8.

Lokalna akcijska grupa „PODRAVINA“ mora obrađivati osobne podatke pošteno i zakonito. Osobni podaci moraju biti točni, potpuni i ažurirani i ne smiju se prikupljati u većem opsegu nego je to nužno da bi se postigla utvrđena svrha. Osobni podaci moraju se čuvati u obliku koji dopušta identifikaciju ispitanika ne duže no što je potrebno za svrhu u koju se podaci prikupljaju ili dalje obrađuju.

Članak 9.

Prikupljanje i obrađivanje osobnih podataka ostvarivo je uz privolu ispitanika samo u svrhu za koju je ispitanik dao pisanu privolu ili svrhama:

- izvršavanja zakonskih obveza voditelja zbirke osobnih podataka, ili
- sklapanja i izvršenja ugovora u kojem je ispitanik stranka, ili
- zaštite života ili tjelesnog integriteta ispitanika ili druge osobe u slučaju kada ispitanik fizički ili pravno nije u mogućnosti dati svoj pristanak, ili
- ako je obrada podataka nužna radi ispunjenja zadataka koji se izvršavaju u javnom interesu, ili
- izvršavanju delegiranih administrativnih provjera u okviru delegiranih administrativnih provjera prilikom provedbe operacija u okviru strategije lokalnog razvoja vođenog lokalnom zajednicom, Mjera 19, ili
- u izvršavanju javnih ovlasti koje ima treća strana kojoj se podaci dostavljaju, ili
- ako je obrada podataka nužna u svrhu zakonitog interesa Lokalne akcijske grupe „PODRAVINA“ ili treće strane kojoj se podaci otkrivaju, osim kada prevladavaju interesi zaštite temeljnih prava i sloboda ispitanika ili
- ako je ispitanik sam objavio te podatke.

Osobni podaci koji se odnose na maloljetne osobe prikupljaju se i dalje obrađuju uz suglasnost zakonskih zastupnika ili punomoćnika.

Ispitanik ima pravo u svako doba odustati od dane privole i zatražiti prestanak daljnje obrade njegovih podataka, osim ako se radi o obradi podataka u statističke svrhe kada osobni podaci više ne omogućuju identifikaciju osobe na koju se odnose.

Članak 10.

Način prikupljanja i obrade podataka bit će propisani internim aktom kojeg donosi Upravni odbor LAG-a.

IV. PRISTUP I DAVANJE OSOBNIH PODATAKA

Članak 11.

Osobni podaci koji se prikupljaju i obrađuju u zbirkama osobnih podataka nisu javno dostupni, izuzev objave konačne liste odabranih projekata na LAG natječajima.
Pristup podacima, u okviru zbirki osobnih podataka u Lokalnoj akcijskoj grupi „PODRAVINA", imaju Predsjednik LAG-a, Voditelj LAG-a te službenik imenovan za zaštitu osobnih podataka.

Lokalna akcijska grupa „PODRAVINA" ovlaštena je osobne podatke dati na korištenje drugim primateljima na temelju pisanog zahtjeva primatelja ako je to potrebno radi obavljanja poslova u okviru zakonom utvrđene djelatnosti primatelja. Pisani zahtjev mora sadržavati svrhu i pravni temelj za korištenje osobnih podataka te vrstu osobnih podataka koji se traže.

Članak 12.

Lokalna akcijska grupa „PODRAVINA" vodi Evidenciju o osobnim podacima koji su dani na korištenje drugim primateljima.

V. PRAVA I ZAŠTITA ISPITANIKA

Članak 13.

Lokalna akcijska grupa „PODRAVINA" dužna je najkasnije u roku od 30 dana od podnošenja zahtjeva ispitanika ili njegovih zakonskih zastupnika ili punomoćnika:

- dostaviti potvrdu o tome obrađuju li se osobni podaci koji se odnose na njega ili ne;
- dati jasnu informaciju o podacima koji se odnose na njega, a čija je obrada u tijeku te izvoru tih podataka;
- omogućiti uvid u evidenciju zbirke osobnih podataka te uvid u osobne podatke sadržane u zbirci osobnih podataka koji se odnose na njega te njihovo pripisivanje;
- dostaviti izvatke, potvrde ili ispise osobnih podataka sadržanih u zbirci osobnih podataka koji se na njega odnose, a koji moraju sdržavati i naznaku svrhe i pravnog temelja prikupljanja, obrade i korištenja tih podataka;
- dostaviti ispis podataka o tome tko je i za koje svrhe i po kojem pravnom temelju dobio na korištenje osobne podatke koji se odnose na njega;
- dati obavijest o logici bilo koje automatske obrade podataka koja se na njega odnosi.

Članak 14.

Na zahtjev ispitanika, njegovih zakonskih zastupnika ili punomoćnika, Lokalna akcijska grupa „PODRAVINA" dužna je dopuniti, izmijeniti ili brisati osobne podatke ako su podaci

nepotpuni, netočni, neažurirani ili ako njihova obrada nije u skladu s odredbama zakonske regulative.
Zahtjev se podnosi elektronskim putem imenovanom službeniku za zaštitu osobnih podataka na obrascu čiji sadržaj donosi Upravni odbor Lokalne akcijske grupe „PODRAVINA".

Članak 15.

Ispitanik koji smatra da mu je povrijeđeno neko pravo zajamčeno zakonskom regulativom ima pravo podnijeti zahtjev za utvrđivanje povrede prava Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

VI. ZBIRKE OSOBNIH PODATAKA

Članak 16.

Lokalna akcijska grupa „PODRAVINA" za svaku zbirku osobnih podataka koju vodi, uspostavlja i vodi evidenciju koja sadrži temeljne informacije o zbirci, a osobito slijedeće:

- naziv zbirke,
- naziv voditelja zbirke i sjedište,
- svrhu obrade podataka,
- pravni temelj uspostave zbirke,
- kategorije osoba na koje se podaci odnose,
- vrste podataka sadržane u zbirci podataka,
- način prikupljanja i čuvanja podataka,
- vremensko razdoblje čuvanja i uporabe podataka,
- osobno ime, odnosno naziv primatelja zbirke, adresu odnosno sjedište,
- naznaku unošenja, odnosno iznošenja podataka iz Republike Hrvatske s naznakom države odnosno međunarodne organizacije i inozemnog primatelja osobnih podataka te svrhe za to unošenje, odnosno iznošenje, propisano međunarodnim ugovorom, zakonom ili drugim propisom, odnosno pisanim pristankom osobe na koju se podaci odnose,
- naznaku poduzetih mjera zaštite osobnih podataka.

Članak 17.

Lokalna akcijska grupa „PODRAVINA" vodi najmanje slijedeće zbirke osobnih podataka odnosno evidencije:

1. Zbirka osobnih podataka zaposlenika Lokalne akcijske grupe „PODRAVINA",
2. Zbirka osobnih podataka volontera Lokalne akcijske grupe „PODRAVINA",
3. Zbirka osobnih podataka predstavnika članova (pravnih i fizičkih osoba u smislu Zakona) Lokalne akcijske grupe „PODRAVINA"

4. Zbirka osobnih podataka prikupljenih u izvršavanju delegiranih administrativnih provjera u izvršavanju delegiranih administrativnih provjera prilikom provedbe operacija u okviru strategije lokalnog razvoja vođenog lokalnom zajednicom, Mjera 19 "Potpora lokalnom razvoju u okviru inicijative LEADER (CLLD)",
5. Zbirka osobnih podataka sudionika u aktivnostima jačanja ljudskih resursa/ prijenosa znanja i vještina aktivnostima LAG-a u okviru provedbe strategije lokalnog razvoja vođenog lokalnom zajednicom, Mjera 19, Pograma ruralnog razvoja 2014.-2020.,
6. Zbirka osobnih podataka sudionika u aktivnostima jačanja ljudskih resursa/prijenosa znanja i vještina u okviru provedbe fondova/programa Europske unije i drugih donatora, izuzev provedbe strategije lokalnog razvoja vođenog lokalnom zajednicom, Mjera 19, Programa ruralnog razvoja 2014.-2020.

Zbirke osobnih podataka moguće je dodavati, mijenjati i brisati ovisno o potrebama poslovanja Lokalne akcijske grupe "PODRAVINA".
Odluku o uspostavi, promjeni ili brisanju zbirke, donosi Upravni odbor Lokalne akcijske grupe „PODRAVINA".
Zbirke osobnih podataka koje vodi Lokalna akcijska grupa „PODRAVINA" uspostavit će se u roku od 6 mjeseci od stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Članak 18.

Lokalna akcijska grupa „PODRAVINA" dužna je poduzeti sve tehničke, kadrovske i organizacijske mjere zaštite osobnih podataka od slučajnog gubitka, uništenja, nedopuštenog pristupa, promjene, objavljivanja ili svake druge zloporabe podataka.

Osobni podaci sadržani u zbirkama osobnih podataka pohranjuju se na informatičke medije uporabom metoda koje jamče sigurnost i tajnost tako pohranjenih osobnih podataka.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

U dijelu o zaštiti, nadzoru nad prikupljanjem podataka, obradi i korištenju osobnih podataka koji nije uređen ovim Pravilnikom, neposredno se primjenjuje Uredba (EU) 2016/679 Europskog Parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18).

Članak 20.

Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik Lokalne akcijske grupe „PODRAVINA" o zaštiti, nadzoru nad prikupljanjem, obradi i korištenju osobnih podataka od 08. svibnja 2018. godine usvojen na 48. sjednici Upravnog odbora.

Članak 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na službenoj web (mrežnoj) stranici Lokalne akcijske grupe „PODRAVINA“, radi dostupnosti javnosti, u skladu sa odredbama važećeg Zakona o pravu na pristup informacijama, Zakona o udrugama te EU i nacionalne regulative koja nalaže transparentnost u radu nositelja LEADER/CLLD-a te ugovorenih nositelja provedbe Europskih strukturnih i investicijskih fondova.

URBROJ: 01-01/02-19/14

U Kloštru Podravskom, 27. veljače 2019. godine

SKUPŠTINA

LOKALNE AKCIJSKE GRUPE „PODRAVINA“

Predsjednik

Lokalne akcijske grupe „PODRAVINA“:

Siniša Pavlović